



## REGULAMIN PRZEDSZKOLA NR 42 SIÓSTR URSZULANEK UR W KRAKOWIE

1. Przedszkole czynne jest od poniedziałku do piątku, w godzinach od 6.00 - 16.30
2. **Przedszkole realizuje cele i zadania w duchu wartości i zasad przekazywanych przez Kościół Katolicki, a w szczególności:**
  - 1) Wspomaga indywidualny i wszechstronny rozwój dziecka.
  - 2) Organizuje udzielanie dzieciom pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
  - 3) Podtrzymuje tożsamość narodową dzieci, uczy miłości do Boga i Ojczyzny.
  - 4) Sprawuje opiekę nad dziećmi, dostosowując metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych.
  - 5) Zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad dziećmi w czasie pobytu w przedszkolu oraz w trakcie zajęć poza terenem przedszkola.
  - 6) Zapewnia dzieciom pełne poczucie bezpieczeństwa – zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym.
  - 7) Wspomaga Rodzinę w wychowaniu dziecka.
  - 8) Przygotowuje dzieci do podjęcia nauki w szkole.
3. Praca wychowawczo – dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest zgodnie z podstawą programową z wykorzystaniem programów wychowania przedszkolnego.
4. Z uwagi na katolicki charakter przedszkola we wszystkich grupach wiekowych wychowanie religijne jest integralnie związane z realizacją podstawy programowej.
5. W przypadku zgłoszenia przez nauczycielkę choroby dziecka należy jak najszybciej odebrać dziecko z przedszkola.
6. Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego zawiadomienia o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych dziecka.
7. W przypadku stwierdzenia u dziecka choroby zakaźnej rodzice zobowiązani są do powiadomienia o tym nauczyciela oddziału lub dyrektora placówki.

8. W przedszkolu nie podaje się dzieciom leków.
9. W przedszkolu nie mogą być stosowane żadne zabiegi lekarskie bez uprzedniego porozumienia z rodzicami.
10. Ramowy rozkład dnia ustalany jest przez Dyrektora na wniosek Rady Pedagogicznej na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego. Uwzględnia on wymagania zdrowotne, higieniczne, oczekiwania rodziców i jest dostosowany do założeń programowych.
11. Na podstawie ramowego rozkładu dnia nauczyciele, którym powierzono opiekę nad danym oddziałem, ustalają dla tego oddziału szczegółowy rozkład dnia, z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowań dzieci.
12. Dzieci są przyprowadzane i odbierane z przedszkola przez rodziców (prawnych opiekunów) lub upoważnioną przez nich osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.
13. Rodzice (prawni opiekunowie) są odpowiedzialni za bezpieczeństwo dzieci w drodze do przedszkola i z przedszkola do domu.
14. Rodzice (prawni opiekunowie) lub osoby upoważnione do odbioru, którzy zgłosili się po odbiór dziecka są w pełni odpowiedzialni za jego bezpieczeństwo.
15. Zasady odpłatności za korzystanie z wyżywienia i wysokość stawki żywieniowej ustala dyrektor przedszkola i przedstawia na zebraniu inauguracyjnym rok przedszkolny.
16. Przerwy pracy w przedszkolu: wszystkie soboty miesiąca, święta państwowe, Wigilia Bożego Narodzenia (24 XII), Wielki Piątek, letnie wakacje (zgodnie z decyzją Organu Prowadzącego). W ostatni dzień roku kalendarzowego (31 XII) pracujemy do godz. 13.00.
17. Zachęca się Rodziców do uczestniczenia we Mszach św. organizowanych dla dzieci i ich rodziców.
18. Pytania i projekty dotyczące organizacji przedszkola, zażalenia itp. kierujemy bezpośrednio do Siostry dyrektor.